



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ  
ΔΗΜΟΣ ΠΕΡΙΣΤΕΡΙΟΥ  
Δ/ΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ**

**Τμ.Διοικητικό**

**Ταχ. Δ/ση :** Πλατεία Δημοκρατίας 1  
**Ταχ.Κώδικας :** 121. 34 – Περιστέρι  
**Πληροφορίες :** Ε.Ιωαννίδου  
**Τηλ. :** 210 5701041  
**FAX :** 210 5701042  
**e-mail :** dioikitiko@peristeri.gr

**ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ  
ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ**

**Περιστέρι 28/4/2017  
Αρ.Πρωτ.οικ.: 15664**

## **ΑΠΟΦΑΣΗ Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΠΕΡΙΣΤΕΡΙΟΥ ΑΤΤΙΚΗΣ**

Έχοντας υπόψη :

- α) Τις διατάξεις του άρθ.58 του Ν.3852/10 «περί αρμοδιοτήτων Δημάρχου»
- β) Τις διατάξεις του άρθρου 59 του Ν.3852/10 «περί Αντιδημάρχων» , όπως ισχύει
- γ) Τις διατάξεις του άρθρου 94 του Ν. 3852/10 «Πρόσθετες αρμοδιότητες δήμων» και του άρθρου 95 «Άσκηση πρόσθετων αρμοδιοτήτων από τους δήμους»
- δ) Τις διατάξεις της παρ.16 του άρθρου 282 του Ν.3852/2010 «Γενικές μεταβατικές διατάξεις»
- ε) Τις εγκυκλίου 41 και 61 του ΥΠΕΣΑΗΔ με αριθμ.πρωτ.71351/14-12-10 και 74894/30-12-10 αντίστοιχα
- στ)Τις διατάξεις της παρ.3<sup>ε</sup> του άρθρου 3 του Ν.4051/2012 (ΦΕΚ Α΄/40/2012) «περί ορισμού Αντιδημάρχων οι οποίοι δεν θα λαμβάνουν αντιμισθία»
- ζ) Τις διατάξεις του άρθρου 92 του Ν.3852/2010, όπως ισχύει (ΦΕΚ Α΄87/7-6-2010)»
- η) Τον Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας του Δήμου (ΦΕΚ Β΄/2578/2011) , όπως τροποποιήθηκε και ισχύει (ΦΕΚ Β΄/370/2013)

### **Αποφασίζουμε**

Ορίζουμε τον δημοτικό σύμβουλο της πλειοψηφίας , κ. **ΜΠΕΤΣΗ ΒΑΣΙΛΕΙΟ** , Αντιδήμαρχο Πόλης του Δήμου Περιστερίου , από 3/5/2017 και μέχρι τη λήξη της δημοτικής περιόδου και του μεταβιβάζουμε αρμοδιότητες ή εν μέρει αντικείμενα αρμοδιοτήτων Διευθύνσεων και Υπηρεσιών , ως εξής:

- την ευθύνη για τον συντονισμό των εν γένει δράσεων των Αντιδημάρχων που αφορούν **θέματα καθημερινότητας**
- την εποπτεία και τον προγραμματισμό των δράσεων που αφορούν στη **λειτουργία του Ιδιαίτερου Γραφείου Δημάρχου**
- την εποπτεία , τον συντονισμό και την υπογραφή όλων των πράξεων που αφορούν την λειτουργία του **Τμήματος Δημοτικού Κοιμητηρίου**
- την εποπτεία , τον συντονισμό και την υπογραφή όλων των πράξεων που αφορούν την λειτουργία της **Διεύθυνσης Κέντρων Εξυπηρέτησης Πολιτών (Κ.Ε.Π.)**.

- την υπογραφή όλων των εγγράφων που αφορούν την άσκηση των εν λόγω αρμοδιοτήτων
- θέματα διαφάνειας και ηλεκτρονικής διακυβέρνησης στους τομείς αρμοδιότητάς του
- την τέλεση των πολιτικών γάμων εκ περιτροπής με του λοιπούς Αντιδημάρχους
- τον ορίζουμε **Αναπληρωτή Δημάρχου**

Η ανωτέρω Αντιδήμαρχος δικαιούται αντιμισθία.

Η παρούσα να δημοσιευθεί μία φορά σε μία ημερήσια εφημερίδα του Νόμου και να αναρτηθεί στην ιστοσελίδα του Δήμου.

**Ο Δήμαρχος**

**Εσωτερική Διανομή**

Γρ. Δημάρχου  
Γρ.Γε. Γραμματέα  
Γρ.Αντ/χων  
Ν.Υ.  
Πρόισταμ.Διευθύνσεων,  
Τμημάτων & Αυτοτελών Γραφείων  
Δ.Δ.Υ.-Τ.Δ.

**Ανδρέας Παχατουρίδης**